

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Aika 23.11.2022, klo 14:00 - 18:30

Paikka Tredu Santalahden toimipiste, Santalahdentie 10

### **Käsitellyt asiat**

- § 120 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 121 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 122 **Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 123 **Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 124 **Elinvoima- ja osaamislautakunnan kokoukset kevätkaudella 2023 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 125 **Varainhoitovuoden 2023 varsinaisella suoritepäätöksellä myönnettävän rahoituksen hakeminen (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 126 **Tampereen seudun ammattiopiston strategisen ohjelman 2023–2025 hyväksyminen (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 127 **Tampereen seudun ammattiopiston Virtain toimipisteen tarveselvitys (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 128 **Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 129 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 130 **Tampereen kaupungin ja Business Tampere Oy:n välisen sopimuksen muutos yhteisen Yritys-CRM:n käyttöönottamiseksi**
- § 131 **Avustushakemus Tampereen Kauppahallin Yhdistys ry:n toimintaan**
- § 132 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 133 **Oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttäminen määräajaksi (Salassa pidettävä)**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Salmi Pekka, puheenjohtaja  
Aaltonen Teemu, saapui 16:00  
Caglayan Merve  
Kampman Ulla, saapui 14:30  
Kiviranta Joonas, saapui 16:00  
Koskela Reijo, poistui 18:10  
Kuusipalo Saana  
Rantanen Ilpo, saapui 15:30, poistui 17:31  
Sareila Hanna  
Sheikh Liban, saapui 15:30  
Suurhasko Päivi, poistui 18:10  
Tuominen Jari, saapui 16:00, poistui 18:10  
Vainio Tapani, saapui 16:00, poistui 18:10  
Wigelius Ari, poistui 17:14

#### Muut saapuvilla olleet

Lindström Anna, Nuorisovaltuuston edustaja, saapui 16:00, poistui 18:29  
Yli-Hinkkala Silja, Nuorisovaltuuston edustaja, saapui 16:00, poistui 18:29  
Rantanen Teppo, Johtaja  
Heinämäki Anna-Kaisa, Kilpailukykyjohtaja  
Hännikäinen Matti, Tammerkosken lukion rehtori  
Viskari Kirsi, Johtaja, ammatillinen koulutus  
Antikainen Timo, Elinkeinojohtaja  
Impiö Irene, Kasvupalvelujohtaja  
Toivanen Johanna, Viestintäsuunnittelija, poistui 18:29  
Jokinen Aino, Hallintosihtööri, sihtööri  
Huhtala Tuomas, Strategiacontroller, saapui 16:00, poistui 16:45  
Karojärvi Hanna, Kehittämispäällikkö, saapui 16:45, poistui 17:15  
Jokinen Harri, Suunnittelupäällikkö, saapui 17:48, poistui 18:09  
Siiranen Virpi, Koulutusjohtaja, saapui 17:48, poistui 18:09  
Kärkelä Tommi, Hankepalvelupäällikkö, saapui 17:48, poistui 18:09  
Blom Regina, koulutusjohtaja, poistui 16:00  
Karppi Kristiina, hallintopalvelujohtaja, poistui 16:00  
Luukko Tarja, viestintä- ja markkinointipäällikkö, poistui 16:00  
Mäkitalo Ari, koulutusjohtaja, poistui 16:00  
Sarvala Merja, opintoasiainjohtaja, poistui 16:00  
Siiranen Virpi, koulutusjohtaja, poistui 16:00  
Hirvola Sanna, toimipistepäällikkö, poistui 16:00

#### Poissa

Järvenpää Elina, 1. varapuheenjohtaja  
Luojus Katja  
Niemi Veijo  
Saari Regina, Työllisyysjohtaja

#### Allekirjoitukset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Pekka Salmi  
Puheenjohtaja

Aino Jokinen  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Teemu Aaltonen

Merve Caglayan

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi). 29.11.2022

Aino Jokinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 120**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Perustelut**

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja äänyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 121**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Teemu Aaltonen ja Merve Caglayan (varalle Ulla Kampman).

#### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 28.11.2022.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 122**

### **Läsnäolo- ja puheoikeudet**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

toimialan tutustumisen ajaksi koulutusjohtaja Regina Blom,  
hallintopalvelujohtaja Kristiina Karppi, viestintä- ja markkinointipäällikkö  
Tarja Luukko, koulutusjohtaja Ari Mäkitalo, pääluottamusmies Jyrki  
Rantala, opintoasiainjohtaja Merja Sarvala, koulutusjohtaja Virpi Siiranen  
ja toimipistepäällikkö Sanna Hirvola

§ 123 strategiacontroller Tuomas Huhtala ja kehittämisspäällikkö Hanna  
Karojärvi

§ 127 suunnittelupäällikkö Harri Jokinen, koulutusjohtaja Virpi Siiranen ja  
hankepalvelupäällikkö Tommi Kärkelä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 123

### **Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Merkitään tiedoksi.

#### **Kokouskäsitely**

Tuomas Huhtala ja Hanna Karojärvi olivat läsnä kokouksessa asioiden esittelyn ajan ja poistuivat kokouksesta ennen päätöstä.

#### **Perustelut**

Ajankohtaiset:

- Elinvoima- ja osaamislautakunnan vuosisuunnitelman 2023 valmistelutilanne / Tuomas Huhtala
- Tampereen kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2023–2025 / Hanna Karojärvi
- Tredun ajankohtaiskatsaus / Kirsi Viskari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 124

### Elinvoima- ja osaamislautakunnan kokoukset kevätkaudella 2023 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7180/00.00.03/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Aino Jokinen

#### Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Elinvoima- ja osaamislautakunnan kokoukset kevätkaudella 2023 pidetään pääsääntöisesti kaupunginhallituksen istuntosalissa seuraavasti:

keskiviikko 18.1.2023 klo 16.00  
keskiviikko 8.2.2023 klo 16.00  
keskiviikko 15.3.2023 klo 16.00  
keskiviikko 26.4.2023 klo 16.00  
keskiviikko 17.5.2023 klo 16.00 ja  
keskiviikko 7.6.2023 klo 16:00.

Tarvittaessa kokouspaikka ja -tapa voi olla myös sähköinen kokous.

#### Perustelut

Hallintosäännön 121 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimitelimen kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käyty keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

#### Tiedoksi



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Jäsenet, varajäsenet, viranhaltijat, virastopalvelut, Ravintola Näköala,  
Luottamushenkilömuutokset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 125

### Varainhoitovuoden 2023 varsinaisella suoritepäätöksellä myönnettävän rahoituksen hakeminen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7531/02.04.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuula Hoivala

#### Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420 ja kehitysjohtaja Tuula Hoivala, puh. 050 329 5711, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Tampereen kaupunki hakee opetus- ja kulttuuriministeriöltä vuoden 2023 varsinaisessa suoritepäätöshaussa tavoitteelliseksi opiskelijavuosimääräksi 8 997 opiskelijavuotta, josta kohdennetaan

- työvoimakoulutukseen 228 opiskelijavuotta,
- lähihoitajakoulutukseen 60 opiskelijavuotta
- Ukrainasta tulleiden pakolaisten ammatilliseen koulutukseen 46 opiskelijavuotta ja tutkintokoulutukseen valmentavaan koulutukseen 24 opiskelijavuotta, yht. 70 opiskelijavuotta.

Perusrahoituksen harkinnanvaraisena korotuksena haetaan

- logistiikka-alan koulutuksen järjestämiseen 1 080 000 euroa,
- metsäalan koulutuksen järjestämiseen 510 000 euroa,
- huoltovarmuuden turvaamisen lentokoneasennuksen koulutukseen 580 000 euroa,
- koulutuksen järjestäjän kokonaistaloudellinen tilanteen perusteella 1,7 milj. euroa,
- Ukrainasta tulleiden pakolaisten ammatillisen koulutuksen tukemiseksi 130 000 euroa ja tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen tukemiseksi 70 000 euroa, yhteensä 200 000 euroa,
- työpaikkaohjaajien koulutuksen lisäämiseen ja kehittämiseen 240 000 euroa,
- urheilijoiden ammatillisen koulutuksen tukemiseen 155 000 euroa.

Johtaja, ammatillinen koulutus valtuutetaan täydentämään ja allekirjoittamaan suoritepäätöksen hakemus.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

**Päätösehdotus oli**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tampereen kaupunki hakee opetus- ja kulttuuriministeriöltä vuoden 2023 varsinaisessa suoritepäätöshaussa tavoitteelliseksi opiskelijavuosimääräksi 8 997 opiskelijavuotta, josta kohdennetaan

- työvoimakoulutukseen 228 opiskelijavuotta,
- lähihoitajakoulutukseen 60 opiskelijavuotta
- Ukrainasta tulleiden pakolaisten ammatilliseen koulutukseen 46 opiskelijavuotta ja tutkintokoulutukseen valmentavaan koulutukseen 24 opiskelijavuotta, yht. 70 opiskelijavuotta.

Perusrahoituksen harkinnanvaraisena korotuksena haetaan

- logistiikka-alan koulutuksen järjestämiseen 1 080 000 euroa,
- metsäalan koulutuksen järjestämiseen 510 000 euroa,
- koulutuksen järjestäjän kokonaistaloudellinen tilanteen perusteella 1,7 milj. euroa,
- Ukrainasta tulleiden pakolaisten ammatillisen koulutuksen tukemiseksi 130 000 euroa ja tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen tukemiseksi 70 000 euroa, yhteensä 200 000 euroa,
- työpaikkaohjaajien koulutuksen lisäämiseen ja kehittämiseen 240 000 euroa,
- urheilijoiden ammatillisen koulutuksen tukemiseen 155 000 euroa.

Johtaja, ammatillinen koulutus valtuutetaan täydentämään ja allekirjoittamaan suoritepäätöksen hakemus.

### **Kokouskäsitely**

Esittelijä lisäsi päätösehdotukseen Perusrahoituksen harkinnanvaraisena korotuksena haetaan kohtaan riville kolme "huoltovarmuuden turvaamisen lentokoneasennuksen koulutukseen 580 000 euroa" Puheenjohtaja totesi näin muutetun ehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

### **Perustelut**

Opetus- ja kulttuuriministeriö on kirjeellään 31.10.2022 (VN/29068/2022) ohjeistanut koulutuksenjärjestäjiä vuoden 2023 varsinaisella suoritepäätöksellä jaettavien tavoitteellisten opiskelijavuosien ja myönnettävän perusrahoituksen harkinnanvaraisen korotuksen hakemisesta sekä muista varainhoitovuoden 2023 rahoituksen määräämiseksi koulutuksen järjestäjiltä edellytettävistä tehtävistä. Ohjekirje on asian liitteenä.

Koulutuksen järjestäjien tulee toimittaa opiskelijavuosiehdotuksensa, perusrahoituksen harkinnanvaraista korotusta koskeva hakemuksensa sekä muut pyydetyt tiedot opetus- ja kulttuuriministeriöön viimeistään 25.11.2022.

Ministeriön kirjeen mukaisesti hallituksen vuoden 2023 varsinaisen talousarvioesityksen mukainen ammatillisen koulutuksen määräraha on 2 054 909 000 euroa, josta laskennallisen rahoituksen osuus on 2 039 909 000 euroa ja strategiarahoituksen osuus 15 000 000 euroa. Laskennallisesta rahoituksesta perusrahoituksen osuus on 1 427 936 000

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

euroa, suoritusrahoituksen osuus 407 982 000 euroa ja vaikuttavuusrahoituksen osuus 203 991 000 euroa.

Vuoden 2023 varsinaisen suoritepäätöshaun yhteydessä koulutuksen järjestäjät voivat esittää opiskelijavuositarpeensa sekä tarpeet perusrahoituksen harkinnanvaraisten korotusten hakemiseksi vuodelle 2023. Pieni osa vuoden 2023 varsinaisen talousarvioesityksen mukaisesta määrärahasta ministeriö jättää haettavaksi lisäsuoritehakuihin ensi vuoden aikana.

Vuoden 2023 varsinaisen suoritepäätöshaun hakukohteet:

1. tavoitteelliset opiskelijavuodet (jaossa enintään 182 700), sisältäen työvoimakoulutuksen opiskelijavuodet (8 800) ja lähihoitajakoulutuksen lisäyksen opiskelijavuodet (n. 3 100)
2. työvoimakoulutuksena järjestettävän hoiva-avustajakoulutuksen lisääminen, tavoitteellisten opiskelijavuosien lisäyksen opiskelijavuodet
3. Ukrainasta tulleiden pakolaisten ammatillinen ja tutkintokoulutukseen valmentava koulutus, tavoitteellisten opiskelijavuosien lisäyksen opiskelijavuodet
4. perusrahoituksen harkinnanvarainen korotus
  - toiminnan taloudellisten edellytysten turvaamiseksi (erityisen kallis koulutus, yksittäisen koulutuksen turvaaminen, kokonaistaloudellinen tilanne)
  - oppivelvollisuuden laajentamisen edellyttämän maksuttoman koulutuksen keskimääräistä korkeampien kustannusten kattamiseksi (ei ole tarkoitettu monialaisille koulutuksen järjestäjille)
  - työvoimakoulutuksena järjestettävän hoiva-avustajakoulutuksen järjestämisen erityisiin tarpeisiin
  - Ukrainasta tulleiden pakolaisten ammatillisen ja tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen erityisiin tarpeisiin
  - työpaikkaohjaajien koulutuksen lisäämiseksi ja kehittämiseksi
  - urheilijoiden ammatillisen koulutuksen tukemiseksi.

Oppivelvollisuuslain mukaiset erityiset majoitus- ja matkakorvaukset, joita koulutuksen järjestäjä korvaa oppivelvolliselle, korvataan koulutuksen järjestäjille hakemuksesta perusrahoituksen harkinnanvaraisena korotuksena toteutuneiden kustannusten perusteella. Tämä korotus myönnetään kuitenkin vasta varainhoitovuoden loppupuolella tehtävällä lisäsuoritepäätöksellä.

Edelleen oppisopimuskoulutuksen koulutuskorvauksen korottamisen 3-vuotiseen kokeiluun, jolla halutaan tukea alle 20-vuotiaiden, vailla toisen asteen tutkintoa olevien nuorten kouluttautumista ja työllistymistä, myönnetään rahoitusta vasta vuoden ensimmäisellä lisäsuoritepäätöksellä (5 milj. euroa/vuosi).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Esitetään, että Tampereen kaupunki hakee opetus- ja kulttuuriministeriöltä vuoden 2023 varsinaisessa suoritepäätöshaussa tavoitteelliseksi opiskelijavuosimääräksi 8 997 opiskelijavuotta, josta kohdennetaan

- työvoimakoulutukseen 228 opiskelijavuotta,
- lähihoitajakoulutukseen 60 opiskelijavuotta
- Ukrainasta tulleiden pakolaisten ammatilliseen koulutukseen 46 opiskelijavuotta ja tutkintokoulutukseen valmentavaan koulutukseen 24 opiskelijavuotta, yht. 70 opiskelijavuotta.

Perusrahoituksen harkinnanvaraisena korotuksena haetaan

- logistiikka-alan koulutuksen järjestämiseen 1 080 000 euroa,
- metsäalan koulutuksen järjestämiseen 510 000 euroa,
- koulutuksen järjestäjän kokonaistaloudellinen tilanteen perusteella 1,7 milj. euroa,
- Ukrainasta tulleiden pakolaisten ammatillisen koulutuksen tukemiseksi 130 000 euroa ja tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen tukemiseksi 70 000 euroa, yhteensä 200 000 euroa,
- työpaikkaohjaajien koulutuksen lisäämiseen ja kehittämiseen 240 000 euroa,
- urheilijoiden ammatillisen koulutuksen tukemiseen 155 000 euroa.

### **Tiedoksi**

Tredu johtoryhmä, Jari Sola, Maija Kirvesoja, Pia Valtonen, Kati Ylä-Mäihäniemi

Liitteet

1 Liite Elosa 23.11.2022 VN-29068-2022 Varainhoitovuoden 2023 varsinaisella suoritepäätöksellä myönnettävän rahoituksen hakeminen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**§ 126**

**Tampereen seudun ammattiopiston strategisen ohjelman 2023–2025 hyväksyminen  
(yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:7546/00.01.02/2022

**Päätös**

Asia poistettiin esityslistalta.

**Kokouskäsitely**

Asian esittelijä Teppo Rantanen esitti asian poistamista esityslistalta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 127

### Tampereen seudun ammattiopiston Virtain toimipisteen tarveselvitys (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:990/10.03.07/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Kirsi Viskari

#### Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 040 037 6420, koulutusjohtaja Virpi Siiranen, puh. 050 441 8823, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja suunnittelupäällikkö Harri Jokinen, puh. 040 806 3056, etunimi.t.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Tredun Virtain toimipisteessä koulutuksen kehittämistä jatketaan tiiviissä yhteistyössä työpaikkojen ja Virtain kaupungin kanssa ja hyödynnetään oppisopimuskoulutusta sekä verkon yli tehtävän koulutuksen mahdollisuuksia.

Toiminnallisten ja taloudellisten edellytysten puuttuessa nykyisten vuokratilojen peruskorjaukseen johtavaa hankesuunnittelua ei käynnistetä. Koulutustarpeen mukaiset ja kustannustehokkaammat tilaratkaisut järjestetään Virtain kaupungin kanssa yhteistyössä vuoteen 2025 mennessä.

#### Kokouskäsitely

Suunnittelupäällikkö Harri Jokinen, koulutusjohtaja Virpi Siiranen ja hankepalvelupäällikkö Tommi Kärkelä olivat läsnä kokouksessa asian käsitelyn ajan ja poistuivat kokouksesta päätöksen jälkeen.

#### Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön 21 §:n mukaan elinvoima- ja osaamislautakunta päättää ammatillisen koulutuksen palveluverkosta koko yhteistoiminta-alueella. Tampereen seudun ammattiopistolla on tällä hetkellä koulutusta kahdeksalla paikkakunnalla 14 toimipisteessä. Opiskelijamäärältään isoimmat toimipisteet ovat Hepolamminkadun (3500) ja Santalahdentien (3400) toimipisteet. Vastaavasti pienimmät ovat Tampereen kaupungin ulkopuolella olevat Virtain (69) ja Oriveden (100)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

toimipisteet. Viimeisin Tampereen seudun ammatillisen koulutuksen palveluverkkosuunnitelma on hyväksytty elinvoima- ja osaamislautakunnassa 9.3.2022.

Elinvoima- ja osaamislautakunta on kokouksessaan 17.11.2021 § 134 käsitellyt ammatillisen koulutuksen palveluverkko-ohjelman ja hyväksynyt sen jatkosuunnittelun pohjaksi. Tuolloin on todettu, että Virtain toimipisteen peruskorjaukselle ei ole taloudellisia edellytyksiä. Lisäksi päätettiin, että Tredu kehittää monipuolisesti pedagogiikkaa ja joustavia oppimisympäristöjä yhteistyössä Virtain kaupungin kanssa. Virtain toimipisteen osalta päätettiin myös, että Tredu aloittaa neuvottelut Tredu-Kiinteistöt Oy:n kanssa tiloista luopumiseen siten, että vuokranmaksu päättyisi viimeistään 2025 ja yhteistyössä etsitään uusia tilaratkaisuja.

Tredu Virtain toimipisteeseen perustettiin tämän päätöksen jälkeen tilatyöryhmä, joka muodostui Tredun, Virtain kaupungin ja Tredu-Kiinteistöt Oy:n edustajista. Tilatyöryhmä totesi kokouksessaan 18.1.2022, että tarvittavista investoinneista tulee tehdä tarveselvitys ja lisävuokralaisten etsintää tulee jatkaa Tredun ja Virtain kaupungin yhteistyöllä. Asiaa käsiteltiin uudelleen elinvoima- ja osaamislautakunnassa 9.3.2022, jolloin päätettiin, että Tredu jatkaa koulutustoimintaa Virroilla. Kiinteistön raskaalle peruskorjaukselle ei ole taloudellisia edellytyksiä, ja että Tredu jatkaa yhteistyössä Virtain kaupungin kanssa erilaisten pedagogisten ratkaisujen ja pienempien tilaratkaisujen etsimistä ammatillisen koulutuksen järjestämiseksi Virroilla peruskorjaustarpeet huomioon ottaen, siten että Tredun nykyisten käytössä olevien tilojen osalta vuokranmaksu päättyy 2025 mennessä. Lisäksi tuolloin päätettiin, että rakennuksien peruskorjauksien tarveselvitykset, hanke- ja toteutussuunnitelmat tuodaan elinvoima- ja osaamislautakuntaan käsiteltäväksi erikseen.

Virtain kaupungin toimijoiden kanssa on yhdessä pohdittu ja kehitetty erilaisia monipuolisia pedagogisia ratkaisuja muun muassa aluepalvelumallin mukaisessa Virtain kumppanuusryhmässä, joka on kuluvan vuoden aikana kokoontunut kolme kertaa ja kokoontuu vielä joulukuussa. Lisäksi erilaisista ratkaisuista on käyty keskustelua Tredun ja Virtain vuosittain toteutettavassa kuntatapaamisessa. Virroilla toimii Tredun ja Virtain kaupungin yhteinen yrityskoordinaattori, jonka kanssa on kehitetty erilaisia pedagogisia ratkaisuja koulutusten järjestämiseksi. Esimerkkeinä pedagogisista ratkaisuista ovat muun muassa Oriveden toimipisteen kanssa yhteistyössä toteutettava hybridiauto -malli, liiketoiminnan perustutkinto verkko-opetuksena, osaamispolku logistiikka-alalle toteutettuna monimuoto-opetuksena, puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinto työvaltaisena koulutuksena ja opettajien resurssien jakaminen sekä Oriveden että Virtain toimipisteisiin. Lisäksi työllisyyden kuntakokeilussa on toteutettu puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan osatutkinto ja tehty yhteistyötä 4H:n ja



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

yrittäjäjärjestön kanssa. Pedagogisten ratkaisujen kehittämistä jatketaan edelleen yhteistyössä. Suunnitteilla on Tredun ja Virtain kaupungin johtojen tapaaminen lähitulevaisuudessa.

Nykyisen strategiakauden 2019–2022 aikana on arvioitu Tredun ja Virtain toimipisteiden tulevaisuuden tilatarpeita ja taloudellisia edellytyksiä uudessa rahoitusmallissa. Vuosien 2021 ja 2020 Tredun tilinpäätöksiin mukaan Virtain toimipisteiden laskennalliset katteet olivat merkittävästi tappiolliset. Toimintatulot eivät riittäneet kattamaan menoja. Vuonna 2021 laskennallinen kate oli noin -364 000 euroa. Vastaavasti vuoden 2020 laskennallinen kate oli noin -256 000 euroa. Vuoden 2021 erityisen huonoa tulosta selitti osaltaan huomattavasti vähäisemmin toteutuneet opiskelijavuodet 63, kun aiempina vuonna 2020 toteutuneet opiskelijavuodet olivat 81. Vastaavasti myös vuonna 2019 toimintatulot eivät riittäneet kattamaan menoja ja Virtain toimipisteiden laskennallinen kate oli tappiollinen. Virtain toimipisteiden toteutuneet opiskelijavuodet ovat selvästi pienentyneet viime vuosien aikana. Tredun toiminnan kannattavuus on ollut merkittävästi tappiollinen viime vuosina ja sama trendi näyttää jatkuvan.

Nykyisen kaltaisen toiminnan kehitysennustetta huonontaa omalta osaltaan Virtain väestönkehitys. Väestö on supistunut paljon ikärakenteen ja muuttotappioiden takia. Virroilla suhteellinen väestönlisäys vuosien 2010–2019 välillä on pienentynyt 14 prosenttia. Samalla aikavälillä myös 15–24-vuotiaiden ikäluokittainen suhteellinen väestönkehitys on pienentynyt noin 36 prosenttia. Viimeisimmän tilastokeskuksen (2021) mukaan nuorten 16–18-vuotiaiden määrä tulee vähentymään noin 12 prosentilla vuoteen 2030 mennessä.

Tarveselvityksen mukaan Tredun ja Virtain toimipisteiden peruskorjauksen myötä tilakustannukset kasvaisivat vuositasolla tarkasteltuna nykyisestä 123 000 eurosta (Tredun vuoden 2022 vuokrataso) 293 000 euroon seuraavalle 5 vuoden ajanjaksolle ilman elinkustannusindeksikorotuksia. Tredun ja Virtain toimipisteissä opiskelee tällä hetkellä noin 70 opiskelijaa.

Tredun ja Virtain toimipisteissä nykyisen kaltaisen toiminnan jatkuvuudelle ei ole edellytyksiä. Toimipisteiden tiloihin kohdistuu merkittävää peruskorjaustarvetta eikä Tredun ja Virtain taloudellisia edellytyksiä jatkaa vuoden 2025 jälkeen nykyisissä peruskorjausta vaativissa tiloissa. Toiminnan jatkuvuuden ehdoton edellytys on, että opetuksen järjestämiseksi löydetään kustannustehokkaampi tilaratkaisu.

Tredun ja Virtain tulevaisuuden tilatarpeet ja tilakustannukset täytyy sopeuttaa Tredun ja Virtain taloudelliseen kantokykyyn. Taloudellisesti kiristyvässä tilanteessa on tärkeää, että ammatillisen koulutuksen palveluverkko on tarkoituksenmukainen ja tarpeeseen nähden oikein mitoitettu.

Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätöksen (5.9.2019, § 102) mukaisesti yhteishakuun perustuvan koulutuksen järjestämistä ja alueen koulutustarvetta ja laajuutta on arvioitu kriittisesti vetovoiman ja rahoituskehityksen näkökulmasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tiedoksi**

Kirsi Viskari, Virpi Siiranen, Kristiina Karppi, Harri T Jokinen, Raija Mäkelä, Pia Valtonen, Maija Kirvesoja, Teppo Rantanen, Pekka Salmi, Marko Tulokas, Antti Tuohino, Mikko Niskanen

**Liitteet**

1 Liite Elosa 23.11.2022 Tredu Virtain toimipisteen tarveselvitys

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 128

### Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:81/00.01.03/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Aino Jokinen

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Merkitään tiedoksi.

#### **Perustelut**

Lautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat asiakirjat:

- Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 21.10.2022: Ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämisluvan muutos 1.1.2023 alkaen. Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää oikeuden järjestää puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkintoa (381141) ja puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ammattitutkintoa (384145) myös tutkintokielellä englanti.

Liitteet

1 Elosa 23.11.2022 Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 21.10.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 129

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

#### Kokouks käsittely

Päivi Suurhasko, Jari Tuominen, Tapani Vainio ja Reijo Koskela poistuivat kokouksesta päätöksen jälkeen.

#### Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Johtaja, ammatillinen koulutus

§ 289 Palvelusopimuksen hyväksyminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun tuottamasta atk-palvelusta Lempäälän lukiolle Virta-kampuksella, 20.10.2022

§ 308 Vahingonkorvaus kadonneista esiliinoista, 17.11.2022

§ 279 Tredu-Kiinteistöt Oy:n ja Tampereen seudun ammattiopisto Tredun välisen keittiökaluusteiden luovutussopimuksen hyväksyminen, 14.10.2022

§ 291 Sosiaalisesti kestävä ammatillinen koulutus -projektin aiesopimuksen hyväksyminen, 25.10.2022

§ 292 ARVETI4.0 - Augmented Reality in Vocational Education and Training in the context of Industry 4.0 -projektin toteutusajan jatkaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa, 26.10.2022

§ 299 KEOSKI-projektin vastuullisen hoitajan muutos, 09.11.2022

§ 302 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun englanninkielisen merkonomikoulutuksen akkreditointihakemuksen hyväksyminen, 10.11.2022

§ 306 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Universities Fund Kenyan välisen koulutusyhteistyötä koskevan yhteisymmärryspöytäkirjan hyväksyminen, 14.11.2022

§ 307 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja National Research Fund Kenyan välisen koulutusyhteistyötä koskevan yhteisymmärryspöytäkirjan hyväksyminen, 14.11.2022

§ 311 Opiskeluvalmiuksia tukevien opintojen kehittäminen -strategiarahoitusprojektin toteuttaminen ja yhteistyösopimuksen hyväksyminen, 17.11.2022

Kehitysjohtaja, ammatillinen koulutus

§ 19 VACCINE-VET and COVID-era challenges in inclusion of special needs students -projektin toteutusajan jatkaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa, 19.10.2022

§ 20 Yhteisöllinen opiskeluhoito -projektin aiesopimuksen hyväksyminen Tredu , 24.10.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

§ 21 Tampereen harrastamisen malli -projektin toteuttaminen Tredussa  
2022 - 2023, 27.10.2022

§ 22 Aivorauhasta hyvinvointia -projektin yhteistyösopimuksen  
hyväksyminen, 02.11.2022

Koulutusjohtaja, Hervannan kampus

§ 38 Oikohöylän pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon,  
26.10.2022

§ 40 Lentokoneasentajalinjan sähköluokan pöytien pienhankinta  
Tampereen seudun ammattiopistoon, 15.11.2022

Koulutusjohtaja, Kalevan kampus

§ 31 Matkailu-/retkeilyauton pienhankinta Tampereen seudun  
ammattiopistoon, 26.10.2022

Koulutusjohtaja, Pyynikin kampus

§ 23 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Pirkkalan kunnan  
välisen yhteistyösopimuksen hyväksyminen koskien Harrastava Pirkkala -  
hankkeen harrastustoiminnan järjestämistä, 27.10.2022

§ 27 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Ylöjärven kaupungin  
välisen yhteistyösopimuksen hyväksyminen koskien Ylöjärven mallin  
harrastusten järjestämistä, 27.10.2022

§ 28 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Oriveden kaupungin  
välisen sopimuksen hyväksyminen koskien Hyvinvointia harrastamalla 2 -  
hankkeen pajatoiminnan järjestämistä, 27.10.2022

§ 29 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Kangasalan kaupungin  
välisen sopimuksen hyväksyminen koskien Harrastamisen Kangasalan  
mallin pajatoiminnan järjestämistä, 27.10.2022

Oppisopimuspäällikkö, Toisen asteen koulutus

§ 12 Oppisopimuskoulutuksen pienhankinta, johtamisen ja  
yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto, OPH-1224-2018, 26.10.2022

§ 13 Oppisopimuskoulutuksen pienhankinta, lääkealan perustutkinto,  
Turun Ammatti-Instituutti, OPH-5084-2021 , 07.11.2022

§ 14 Oppisopimuskoulutuksen pienhankinta, ympäristöalan  
erikoisammattitutkinto, Suomen ympäristöopisto SYKLI, OPH-2723-2017 ,  
10.11.2022

§ 15 Oppisopimuskoulutuksen pienhankinta, liiketoiminnan  
erikoisammattitutkinto, Rastor-Instituutti, OPH-1950-2018, 14.11.2022

§ 16 Oppisopimuskoulutuksen pienhankinta, hieronnan  
erikoisammattitutkinto, OPH-1935-2018, 14.11.2022

§ 17 Oppisopimuskoulutuksen pienhankinta Stadin ammattiopisto,  
lääkealan perustutkinto, OPH 5084-2021 , 14.11.2022

Palvelupäällikkö, Toisen asteen koulutuspalvelut

§ 9 Pakettiauton pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon,  
01.11.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 130

### Tampereen kaupungin ja Business Tampere Oy:n välisen sopimuksen muutos yhteisen Yritys-CRM:n käyttöönottamiseksi

TRE:7856/00.01.06/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Irene Impiö

#### Valmistelijan yhteystiedot

Kasvupalvelujohtaja, työllisyys- ja kasvupalvelut Irene Impiö, puh. 050 539 2943, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Business Tampere Oy:n ja Tampereen kaupungin väliseen vuoden 2022 sopimukseen elinkeino- ja kehityspalveluiden hankinnasta tehdään lisäys Yritys-CRM -järjestelmän täysimääräisen käyttöönoton ja raportoinnin mahdollistamiseksi.

Lisätilaus 70 000 eur (alv 0 %) maksetaan kustannuspaikalta 154900, Työllisyys ja kasvupalvelut.

#### Perustelut

Tampereen kaupunkikonsernissa on vuoden 2022 aikana otettu käyttöön yhteinen asiakkuudenhallintajärjestelmä (Yritys-CRM) yritysasiakkuuksien osalta. Järjestelmää käyttävät Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut, elinkeinopalvelut, Tampereen seudun ammattiopisto sekä Business Tampere Oy ja Visit Tampere Oy (tilanne marraskuussa 2022).

Järjestelmähankinnan ja sen käyttöönoton tavoitteena on mahdollistaa kokonaiskuvan saaminen kaupunkikonsernin tekemästä yritysysteistä sekä rakenteellisesti yhdenmukaistaa ja ajantasaistaa kaupunkikonsernin hallinnoima yritysasiakastieto. Yhteinen järjestelmä mahdollistaa asiakkuudenhallinnan lisäksi myös yhteisen prosessin mukaisen palvelutarpeiden käsittelyn ja hallinnan yksikkörajat ylittäen. Järjestelmä on rakennettu Dynamics365-ohjelmistoalustan päälle.

Uuteen järjestelmään siirrytään vähitellen syksyn 2022 aikana kahdesta erillisestä CRM-järjestelmästä. Yritysasiakkaisiin liittyvä tieto tulee siirtää (migroida) Tampereen kaupungilla käytössä olevasta Hakosalo-järjestelmästä sekä Business Tampereella ja Visit Tampereella käytössä olevasta Superoffice CRM -järjestelmästä uuteen Yritys-CRM -

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

järjestelmään. Lisäksi tulee mahdollistaa vaadittavan raportoinnin toteutuminen myös uuden järjestelmän kautta.

Migraation kertaluontoiset kustannukset koostuvat Business Tampereen käytöstä poistuvan järjestelmän tietojen sovittamisesta uuden järjestelmän tietorakenteisiin sekä raportointiin tarvittavien tietojen välisten yhteyksien rakentamisesta. Migraation yhteydessä tulee myös varmistaa, että Business Tampereen puolelta tuotavien asiakastietojen osalta säilytetään EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) vaatimat velvollisuudet. Tämä edellyttää mm. järjestelmän käyttöoikeusrakenteen muokkaamista.

Täysimääräisen käyttöönoton ja raportoinnin mahdollistamiseksi Business Tampere Oy:n ja Tampereen kaupungin väliseen vuoden 2022 sopimukseen elinkeino- ja kehityspalveluiden hankinnasta (elinvoima- ja osaamislautakunta 26.1.2022, 13 §) tulee tehdä lisäys.

**Tiedoksi**

Teppo Rantanen, Regina Saari, Irene Impiö, Timo Antikainen, Suvi Jokela, Harri Airaksinen/Business Tampere Oy

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 131

### **Avustushakemus Tampereen Kauppahallin Yhdistys ry:n toimintaan**

TRE:7827/14.02.00/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Kaisa Heinämäki

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Kilpailukykyjohtaja Anna-Kaisa Heinämäki, puh. 040 639 7701, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Elinvoima- ja osaamislautakunta myöntää 8 000 euron avustuksen Tampereen Kauppahallin Yhdistys ry:lle.

Avustus maksetaan kustannuspaikalta 154028, Vetovoima ja edunvalvonta.

#### **Perustelut**

Tampereen kauppahalli on ollut Tampereen läntisen keskustan perinteinen maamerkki jo yli 100 vuoden ajan. Kauppahalli on Tampereen kaupungin omistama kiinteistö, jonka toimitiloja vuokrataan hakemusperiaatteella eri yrittäjille. Kauppahallissa toimii tällä hetkellä mm. kahviloita, ravintoloita, elintarvikemyymälöitä, suutari, kenkäkauppa ja kampaamo. Kauppahalli kytkeytyy kiinteästi läntisen keskustan kehittämiseen ja elävöittämiseen (esim. läntisen keskustan kaupallisen ytimen ja toritoiminnan kehittäminen, kulttuurikehä-verkosto sekä Uusi kasvu syntyy verkostoissa -hanke).

Tampereen Kauppahallin Yhdistys ry (1448627-5) on vuonna 1971 perustettu yhdistys. Yhdistykseen kuuluvat kaikki Tampereen kauppahallin yritykset. Yhdistyksen hallitukseen kuuluu puheenjohtajan lisäksi kuusi yrittäjää (marraskuussa 2022) ja hallitus on toimeenpaneva elin sisäisen toiminnan kehittämisessä, verkostotyössä ja markkinoinnissa. Yhteisinä tavoitteina on kauppahallin elävöittäminen (tapahtumat ja verkostoyhteistyö), kulttuuriperimältään arvokkaan kauppiaskulttuurin ylläpitäminen ja tunnetuksi tekeminen (markkinointi ja viestintä) sekä kauppahallin yritysten välisen yhteistyön kehittäminen. Yhdistys on osoittanut Tampereen kaupungille 10 000 euron avustushakemuksen. Avustushakemus on tullut vireille 10.11.2022. Mahdollinen avustus käytettäisiin Tampereen kauppahallin



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

tapahtumallisuuden ja siten houkuttelevuuden ja sisältöjen kasvattamiseen sekä uusien kohderyhmien saavuttamiseen.

Tampereen kauppahallin kehittäminen osana urbaania kaupunkikulttuuria on ollut viime vuosina aktiivisen keskustelun kohteena. Kauppahallin saavutettavuuden ja brändin kehittämisessä on iso potentiaali. Tampereen Kauppahallin Yhdistys ry on kokeillut viime vuosina tilaan jonkin verran erilaisia tempauksia ja Tampereen kaupunki on mahdollistanut mm. kauppahallin historiaan sukeltavia opastuksia kaupunkilaisille. Merkittävin paalu kauppahallin kehittämisessä tullaan näkemään seuraavina vuosina, kun tila teknisesti ja toiminnallisesti tullaan perusparantamaan. Mittavan remontin suunnittelussa on käynnissä tarveselvitysvaihe ja se on etenemässä asunto- ja kiinteistölautakuntaan vuoden 2023 aikana. Varsinainen remontti tullaan aloittamaan vuonna 2025 ja sen kestoksi on arvioitu noin kaksi vuotta. Osana remontin suunnittelua on tehty kartoituksia kauppahallin tulevaisuuden konseptista, asiakastoiveista ja palvelutarjoamasta ja siitä, kuinka myös kiinteistöä voitaisiin kehittää vastaamaan näitä tulevaisuuden tavoitteita ja tarpeita.

Osana näitä välittömiä kehitystoimia ja toisaalta pitkän tähtäimen suunnitelmia yhdistyksen hallitus on ideoinut nyt tapahtumallisuuden edistämiseen sekä viestinnän ja markkinoinnin tehostamiseen liittyvää kehitystyötä, jonka tuloksena olisi luoda uudenlainen, vireä ja samalla historiallista kulttuuriperimää kunnioittava kauppahallikulttuuri. Nyt alkuun pantavilla toimenpiteillä tähdätään sekä tulevan remonttijakson tasoittamiseen kauppiaille että remontin jälkeiseen aikakauteen, jolloin uusi brändi olisi jo vakiintanut paikkansa ja houkuttelisi kauppahalliin rohkeasti erottuvia yrityskonsepteja sekä uusia asiakaskuntia.

Avustustoimintaa ohjeistavat Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet ja Tampereen kaupungin elinvoiman ja kilpailukyvyyn avustusten myöntämisperusteet - asiakirjat (kaupunginhallitus 19.9.2022 § 367 ja elinvoima- ja osaamislautakunta 19.10.2022 § 115). Avustushakemusta käsiteltäessä on otettu huomioon valtioneuvoston päätös.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.8.2021 § 17) mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisestä kaupunginhallituksen määräämien periaatteiden mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Anna-Kaisa Heinämäki, Henri Lievonen, Saara Saarteinen, Noora Kumpulainen, Mikko Siitonen, Tatjaana Julin, Maija Sihvonen, Tampereen kauppahalli, Visit Tampere Oy

### **Liitteet**

1 Liite Elosa 23.11.2022 Tampereen Kauppahallin Yhdistys ry:n hakemus 10.11.2022  
(Verkkajulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 132

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

#### Kokouskäsitely

Nuorisovaltuuston edustajat Anna Lindström ja Silja Yli-Hinkkala sekä viestintäsuunnittelija Johanna Toivanen poistuivat kokouksesta päätöksen jälkeen.

#### Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen koulutuspalvelut

§ 82 Kestävä Samke -projektin toteuttaminen, 14.10.2022

§ 84 Yhteisöllinen opiskeluhoito -projektin aiesopimuksen hyväksyminen Lukiokoulutus, 24.10.2022

§ 85 Tampereen teknillisen lukion opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma lkv 2022-2023, 25.10.2022

§ 86 Tammerkosken lukion akkreditointiliikkuvuudet 2021-2022 -projektin toteutusajan jatkaminen lukiokoulutuksessa, 31.10.2022

§ 87 Tampereen lyseon lukion opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma lkv 2022-2023, 31.10.2022

§ 88 Tampereen aikuislukion opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma lkv 2022-2023, 31.10.2022

§ 90 Hatanpään lukion opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma lkv 2022 - 2023 , 02.11.2022

§ 91 Sammon keskuslukion opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma lkv 2022-2023, 02.11.2022

§ 92 Tammerkosken lukion opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma lkv 2022-2023, 02.11.2022

§ 93 Tampereen klassillisen lukion opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma lkv 2022-2023, 02.11.2022

Palvelupäällikkö, Työllistymisen ja jatkuvan oppimisen palvelut

§ 49 Tampereen kaupungin rekrytointilisän kielteinen päätös Työväen Museoyhdistys ry:lle/ N.L., 19.10.2022

§ 50 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Työväen Museoyhdistys ry:lle/ E.R. (jatko), 20.10.2022

§ 51 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Työväen Museoyhdistys ry:lle/ R.K., 20.10.2022

§ 52 Tampereen kaupungin rekrytointilisän kielteinen päätös Työväen Museoyhdistys ry:lle/ A.N., 20.10.2022

§ 53 Tampereen kaupungin rekrytointilisän kielteinen päätös BeiZ Oy:lle/

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

E.J., 14.11.2022

§ 54 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen GettingBetter Oy:lle/ H.S., 14.11.2022

Työllisyysjohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut

§ 126 Asiantuntijapalvelujen hankinta TE-palvelut 2024-palvelustategian valmisteluun, 09.11.2022

§ 127 Toimistokalusteiden hankinta Työllisyys- ja kasvupalveluille, 09.11.2022

§ 123 Suostumus työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain (1269/2020) mukaisiin tehtäviin siirtämiseen, 17.10.2022

§ 124 Suostumus työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain (1269/2020) mukaisiin tehtäviin siirtämiseen, 25.10.2022

§ 128 Työllisyyden kuntakokeilun palvelujen ja tehtävien organisointi työllisyys- ja kasvupalveluissa, 16.11.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**§ 133**

**Oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttäminen määräajaksi** (Salassa pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 30-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Muutoksenhakukielto**

§120, §121, §122, §123, §124, §125, §128, §129, §132

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§127, §130, §131

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnoin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§133

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Arvioinnin uusimista koskevaan päätökseen oikaisuvaatimuksen voi tehdä oppilaan huoltaja tai muun laillisen edustajan lisäksi 15 v. täyttänyt oppilas itse.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisu tehdään Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle (Vaasan päätoimipaikka).

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto  
Wolffintie 35  
PL 200, 65101 Vaasa  
faksi 06 317 4817  
sähköposti: kirjaamo.lansi@avi.fi

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan oikaisua, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa oikaisuvaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuskirjelmän tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.